

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Сертификат: 7A13DEA3C1FC0CF6678CFC053210C0CAA3BB74A4
Владелец: Яковлева Лариса Павловна
Действителен: с 01.02.2021 до 01.05.2022

ПОЛОЖЕНИЕ

о текущем контроле успеваемости, системе, формах и порядке проведения промежуточного и итогового контроля обучающихся, осваивающих адаптированные основные общеобразовательные программы для детей с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями) в Государственное общеобразовательное казенное учреждение Иркутской области «Специальная (коррекционная) школа №14 г. Иркутска».

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о текущем контроле успеваемости, системе, формах и порядке проведения промежуточного и итогового контроля обучающихся в ГОКУ специальной (коррекционной) школе №14 г. Иркутска разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (ст. 28,58, 60, п.12), Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по адаптированным основным общеобразовательным программам, утвержденным приказом Минпросвещения от 28.08.2020 № 442 (раздел 2 п. 20, раздел 3), Приказом Минобрнауки России от 19 декабря 2014 года № 1599 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта образования обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями)», приказом Минобрнауки России от 14 октября 2013 г. № 1145 «Об утверждении образца свидетельства об обучении и порядка его выдачи лицам с ограниченными возможностями здоровья (с различными формами умственной отсталости), не имеющим основного общего и среднего общего образования и обучавшимся по адаптированным основным общеобразовательным программам» и Уставом образовательной организации.

1.2. Данное Положение разработано с целью определения форм, периодичности, порядка текущего контроля успеваемости, промежуточного и итогового контроля обучающихся, а также их перевода в следующий класс по итогам учебного года и выпуска из школы.

1.3. Текущий контроль успеваемости, промежуточный и итоговый являются показателями освоения учащимися адаптированной основной общеобразовательной программы (далее – АООП) для обучающихся с умственной отсталостью.

1.4. Образовательные достижения обучающихся подлежат текущему и промежуточному контролю успеваемости в обязательном порядке по всем предметам, включенным в учебный план.

1.5. Текущий и промежуточный контроль успеваемости обучающихся осуществляют учителя в соответствии с должностными обязанностями и другими локальными нормативными актами образовательной организации (приказами, рабочими программами учебных предметов с фиксацией в классных журналах).

1.6. Результаты, полученные в ходе проведения текущего и промежуточного контроля успеваемости за отчетный период (четверть, полугодие, учебный год), а также результаты итогового контроля обучающихся являются документальной основой для составления аналитической и отчетной документации образовательной организации.

2. Текущий контроль успеваемости обучающихся

2.1. Текущий контроль успеваемости обучающихся – это систематическая проверка предметных достижений обучающихся, проводимая учителем в ходе осуществления образовательной деятельности в соответствии с АООП образовательной организации.

Цель текущего контроля успеваемости заключается:

– в определении степени освоения обучающимися АООП по всем учебным предметам учебного плана;

– в коррекции рабочих программ учебных предметов в зависимости от анализа темпа, качества, особенностей освоения изученного материала обучающимися;

– в профилактике неуспеваемости обучающихся.

2.2. Текущий контроль успеваемости обучающихся проводится поурочно в рамках изучения одной темы и в формах: проверка выполнения текущего домашнего задания, устный опрос, письменный опрос, тестирование, сообщение и др.

2.3. Периодичность и формы текущего контроля успеваемости обучающихся определяются содержанием рабочих программ учебных предметов.

2.4. Текущий контроль успеваемости обучающихся в 1 классах и первом полугодии 2 класса, осуществляется без оценочно (без фиксации образовательных результатов в виде отметок по 5-балльной шкале), оценивание происходит путем проведения качественного анализа результатов по двум уровням овладения предметными результатами:

I уровень – «недостаточный» – уровень предметных навыков не достигает базового уровня, предусмотренного реализуемой АООП.

II уровень – «достаточный» - уровень предметных навыков достигает базового уровня, предусмотренного реализуемой АООП.

2.5. Текущий контроль успеваемости обучающихся во 2–9 классах осуществляется:

– в виде отметок: «2», «3», «4», «5», по учебным предметам.

В данном случае результаты, продемонстрированные обучающимися, соотносятся с оценками типа:

- 2 «неудовлетворительно», если обучающийся верно выполнил менее 20% заданий;

- 3 «удовлетворительно», если обучающийся верно выполнил от 21% до 50% заданий;

- 4 «хорошо», если обучающийся верно выполнил от 51% до 80% заданий;

- 5 «отлично», если обучающийся верно выполнил свыше 81%.

2.6. За устный ответ отметка выставляется учителем в ходе урока и заносится в классный журнал и дневник обучающегося.

2.7. За письменный ответ отметка выставляется учителем в тетрадях, бланках тестовых заданий, в классный журнал после осуществления проверки работы, выполненной обучающимся.

2.8. Проведение текущего контроля не допускается сразу после длительного пропуска занятий по уважительной причине с выставлением неудовлетворительной отметки.

2.9. Отметки за четверть обучающимся выставляются с учетом результатов текущего контроля успеваемости.

3. Промежуточный контроль обучающихся

3.1. Освоение АООП, в том числе отдельной части или всего объема учебного предмета образовательной программы, сопровождается промежуточным контролем обучающихся, проводимой в формах, определенных учебным планом, и в порядке, установленном образовательной организацией.

3.2. Учащиеся, освоившие в полном объеме соответствующую часть адаптированной основной общеобразовательной программы, переводятся в следующий класс.

3.3. Неудовлетворительные результаты промежуточного контроля по одному или нескольким учебным предметам, дисциплинам образовательной программы или непрохождения промежуточного контроля при отсутствии уважительных причин признаются не аттестованными.

3.4. Обучающиеся обязаны ликвидировать задолженность.

3.5. Обучающиеся, имеющие задолженность, вправе пройти промежуточный контроль по соответствующей учебному предмету дисциплине, не более двух раз в сроки, определяемые организацией, осуществляющей образовательную деятельность, в пределах одного года с момента образования задолженности. В указанный период не включаются время болезни обучающегося.

3.6. Для проведения промежуточного контроля во второй раз образовательной организацией на основании приказа создается комиссия по предметному признаку в количестве 3 педагогов.

3.7. Не допускается взимание платы с обучающихся за прохождение промежуточного контроля.

3.8. Обучающиеся, не прошедшие промежуточного контроля по уважительным причинам или имеющие задолженность, переводятся в следующий класс условно.

3.9. Обучающиеся в образовательной организации, не ликвидировавшие в установленные сроки задолженности с момента ее образования, по усмотрению их родителей (законных представителей) оставляются на повторное обучение, переводятся на обучение по другой (или другому варианту) АООП в соответствии с рекомендациями психолого-медико-педагогической комиссии либо на обучение по индивидуальному учебному плану.

Обучающиеся с умеренной и тяжелой умственной отсталостью на повторное обучение не оставляются.

3.10. Промежуточный контроль обучающихся может проводиться в форме:

- итоговой контрольной работы (в рамках одной изученной темы);
- комплексной контрольной работы (по итогам изучения нескольких тем, в т.ч. в конце четверти, полугодия, учебного года);
- письменных и устных экзаменов;
- тестирования;
- выполнения практического задания (изготовление изделия, осуществление трудовой операции и пр.);
- выполнение творческого задания;

3.11. Перечень учебных предметов, дисциплин, выносимых на промежуточный контроль, и форма проведения определяется учебным планом образовательной организации.

3.12. Промежуточный контроль обучающихся проводится:

– в соответствии с расписанием, утвержденным директором общеобразовательного учреждения;

– по контрольно-измерительным материалам, составленным педагогом- предметником, согласованным с руководителями МО школы и утвержденным приказом директора образовательной организации.

3.13. Оценивание результатов обучающихся в рамках проведения промежуточного контроля осуществляется по аналогии с пп.2.4.-2.7. данного Положения.

3.14. Отметки за четверть обучающимся выставляются с учетом результатов проведения

промежуточного контроля.

3.15. Оценивание знаний обучающихся на дому, при промежуточной аттестации, осуществляется согласно Положению «Об индивидуальном обучении на дому детей с ограниченными возможностями здоровья, которые временно или постоянно не могут посещать школу».

3.16. Оценивание знаний по основным предметам проводит учитель, осуществляющий обучение на дому. Для проверки качества усвоения индивидуального плана, составленного в соответствии с АООП для детей с умственной отсталостью, обучающимися на дому, по итогам учебной четверти и года учителями проводятся контрольные работы.

3.17. Результаты освоения учебного материала обучающимися на дому систематически заносятся в журнал индивидуального обучения.

4. Итоговый контроль обучающихся

4.1. Учащиеся с различными формами умственной отсталости, обучавшиеся по адаптированным основным общеобразовательным программам, не проходят государственную итоговую аттестацию.

4.2. Итоговый контроль представляет собой форму оценки степени и уровня освоения обучающимися АООП образовательной организации по окончанию обучения в школе.

4.3. Итоговый контроль проводится образовательной организацией самостоятельно на основе принципов объективности и независимости оценки качества подготовки обучающихся.

4.4. Итоговый контроль по завершению освоения АООП является обязательным и проводится в порядке и в форме установленной образовательной организацией.

4.5. Итоговый контроль обучающихся может проводиться в форме:

- итоговой контрольной работы;
- комплексной контрольной работы (включаются задания по нескольким видам и формам);
- тестирования;
- выполнения практического задания (изготовление изделия, осуществление трудовой операции и пр.);
- выполнение творческого задания;

4.6. Перечень учебных предметов, дисциплин, выносимых на итоговый контроль, и форма проведения определяется учебным планом образовательной организации.

4.7. Итоговый контроль обучающихся проводится:

– в соответствии с расписанием, утвержденным директором общеобразовательного учреждения;

– по контрольно-измерительным материалам, прошедшим экспертизу в рамках школьного методического совета и утвержденным приказом директора образовательной организации.

4.8. Отметки в свидетельство об обучении выставляются с учетом результатов проведения итогового контроля.

4.9. По успешному завершению освоения лицами с различными формами умственной отсталости адаптированных основных образовательных программ выдается свидетельство об обучении.

4.10. Свидетельство не является документом об образовании, поскольку учащиеся с умственной отсталостью по адаптированным основным общеобразовательным программам не проходят государственной итоговой аттестации. В тоже время свидетельство дает право на прохождение профессиональной подготовки по специальностям, рекомендованным для лиц с нарушением интеллекта.

4.11. Свидетельство выдается выпускникам в связи с завершением ими обучения не позднее десяти дней после издания распорядительного акта об отчислении выпускников из школы.

4.12. Обучающимся, не прошедшим итогового контроля или получившим неудовлетворительную отметку, а также лицам, освоившим часть образовательной программы и (или) от-

численным из организации, осуществляющей образовательную деятельность, выдается справка об обучении или о периоде обучения по образцу, самостоятельно устанавливаемому образовательной организацией.

Приложение №1

ПРОТОКОЛ
оценки учебно-трудовой деятельности за период обучения

_____ учащихся _____ класса

Комиссия в составе председателя _____
(Ф.И.О.)

Учителя – предметника _____
(Ф.И.О.)

и членов _____
(Ф.И.О.)

оценила учебно-трудовую подготовленность выпускников и вынесла следующие рекомендации:

№ п/п	Фамилия, имя, отчество выпускника	Годовая оценка	Оценка практич. работы	Оценка собеседования	Итоговая оценка	Рекомендации комиссии

Председатель комиссии _____ / _____ /

Члены комиссии: _____ / _____ /
_____ / _____ /
_____ / _____ /
_____ / _____ /

Справка об обучении

Данная справка дана _____

(фамилия, имя, отчество)

дата рождения « ____ » _____ г. в том, что он (а) с « ____ » _____ 20__ г. по « ____ » _____ 20__ г. обучался (обучалась) в ГОКУ специальной (коррекционной) школе №14 г. Иркутска по адаптированной основной общеобразовательной программе и получил (а) по учебным предметам следующие отметки:

№ п/п	Наименование учебных предметов, курсов, дисциплин	Отметки за 20__ /20__ учебный год (____ класс)		
		I полугодие	II полугодие	Текущие отметки за год (с учетом итогового контроля)
1	2	3	4	5

Директор: _____